

Burgemeester en wethouders van de gemeente Houten;

gelet op de Algemene subsidieverordening en op de Subsidieregeling beoordelingscriteria en verplichtingen;

besluiten vast te stellen de volgende:

## **SUBSIDIEREGELING SAMENLEVINGSACTIVITEITEN GEMEENTE HOUTEN**

### **Artikel 1. Begripsomschrijvingen**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- aanvraagformulier: het vastgestelde aanvraagformulier voor subsidieverlening, bestemd voor het aanvragen van subsidie, waarop de aanvrager zijn activiteiten kan vermelden en toelichten.
- aanvrager: de natuurlijk persoon, de instelling of de onderneming, die voornemens is voor de inwoners van de gemeente Houten activiteiten uit te voeren.
- besluit: de beslissing van de mandataris op de aanvraag voor subsidieverlening.
- mandataris: de functionaris, die op grond van de Mandaatregeling gemeente Houten, een besluit neemt op subsidieaanvragen.

### **Artikel 2. Toepassingsbereik**

Deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door burgemeester en wethouders voor de in artikel 3 bedoelde activiteiten en geldt voor alle subsidieaanvragen per kalenderjaar, boekjaar of tijdvak.

### **Artikel 3. Activiteiten**

1. Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor activiteiten, die bijdragen aan de gemeentelijke beleidsdoelen, zoals vastgelegd in het Overzicht gemeentelijke beleidsdoelen behorend bij de Subsidieregeling beoordelingscriteria en verplichtingen en die gericht zijn op de Houtense samenleving.
2. De activiteiten worden inhoudelijk, financieel en juridisch getoetst.

### **Artikel 4. Doelgroep**

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan Houtense inwoners, instellingen of ondernemers, die activiteiten voor de Houtense inwoners willen uitvoeren.

### **Artikel 5. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Voor subsidie komen de in redelijkheid gemaakte kosten in aanmerking die direct verbonden zijn aan de uitvoering van activiteiten als bedoeld in artikel 3.
2. Niet voor subsidie in aanmerking komen de kosten, die door de subsidieontvanger zijn gemaakt vóór de indiening van de aanvraag, alsmede de kosten van salarissen.

3. Er wordt geen subsidie verstrekt voor het bekostigen van personeel, tenzij de personeelskosten onderdeel uitmaken van de te subsidiëren activiteiten. De gemeente aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor genoemd personeel.
4. Met subsidie aangeschafte apparatuur mag pas na afschrijving onderdeel uitmaken van een nieuwe subsidieaanvraag.

#### **Artikel 6. Hoogte van de subsidie**

1. De hoogte van de te verstrekken subsidie staat in het jaarlijks door de raad vast te stellen subsidieplafond vermeld.
2. Het bedrag per instelling in het subsidieplafond mag niet overschreden worden.
3. Hogere aanvragen worden geweigerd, tenzij het college anders bepaalt.

#### **Artikel 7. Wijze van verdeling**

De verdeling van de subsidiegelden wordt jaarlijks opgenomen in het subsidieplafond.

#### **Artikel 8. Aanvraag**

1. Voor de aanvraag dient gebruik gemaakt te worden van het vastgestelde aanvraagformulier.
2. Alleen volledig ingevulde aanvragen worden in behandeling genomen.
3. Een aanvraag is volledig nadat alle velden op het aanvraagformulier zijn ingevuld en na dagtekening en ondertekening van het formulier.

#### **Artikel 9. Aanvraagtermijn**

1. De aanvraagtermijnen, genoemd in artikel 7 van de Algemene subsidieverordening zijn van toepassing.
2. De mandataris kan andere aanvraagtermijnen stellen, indien er sprake is van nieuwe initiatieven, die ontstaan zijn na het verstrijken van de aanvraagtermijnen en die vallen onder het onderdeel "nog te verstrekken subsidies", zoals vermeld in het voor dat jaar vastgestelde subsidieplafond.

#### **Artikel 10. Beslistermijn**

De beslistermijnen, genoemd in artikel 8 van de Algemene subsidieverordening, zijn van toepassing. Binnen de gestelde termijn wordt op een subsidieaanvraag beschikt.

#### **Artikel 11. Aanvullende weigeringsgronden**

Naast de in artikel 9 van de Algemene subsidieverordening genoemde weigeringsgronden kan de subsidie worden geweigerd als:

- a. met de activiteiten, waarvoor subsidie wordt gevraagd, is begonnen voordat de aanvraag is ontvangen;
- b. meerdere aanvragen op grond van verschillende subsidieregelingen voor eenzelfde activiteit worden ingediend en de subsidieverstrekking leidt tot een opeenstapeling van subsidies;

- c. aannemelijk is dat de activiteiten ook zonder subsidie en zonder een belangrijke vertraging zouden worden uitgevoerd;
- d. de activiteiten een privébelang of een commercieel belang dienen.

### **Artikel 12. Verplichtingen**

1. Naast de algemene en bijzondere verplichtingen, genoemd in artikel 11 respectievelijk artikel 12 van de Algemene subsidieverordening zijn de verplichtingen, genoemd in de Subsidieregeling beoordelingscriteria en verplichtingen, van toepassing.
2. De subsidiecoördinator kan andere of nieuwe verplichtingen aan de subsidiebeschikking verbinden, indien het onderwerp of de te dienen belangen dat nodig of wenselijk maken.

### **Artikel 13. Verantwoording**

1. Afhankelijk van de hoogte van het verstrekte subsidiebedrag vindt verantwoording plaats overeenkomstig artikel 13, 14 en 15 van de Algemene subsidieverordening.
2. In de beschikking tot subsidieverstreking kan worden bepaald dat de subsidieontvanger
  - a. zich verantwoordt door een vertelling over de uitgevoerde activiteiten, de behaalde resultaten en de gerealiseerde effecten. De vertelling kan op locatie plaatsvinden of ten overstaan van raads-, commissie- en collegeleden en ambtenaren.
  - b. bewijzen van de uitvoering van de activiteiten overlegt, zoals een rekeningoverzicht, originele nota's of enkele foto's en bewijzen overlegt van de nakoming van de verplichtingen.
  - c. verplicht wordt om facturen, dagafschriften en/of foto's van de uitgevoerde activiteiten gedurende twee jaar te bewaren. Gedurende deze periode kan de gemeente deze informatie opvragen.

Combinaties van 2a, 2b en 2c zijn mogelijk.

### **Artikel 14. Aantonen verrichting subsidies tot en met € 25.000**

De subsidieontvanger legt direct na het verrichten van de activiteiten of direct na afloop van het subsidietijdvak verantwoording van de subsidie af door dagtekening en ondertekening van de bestedingsverklaring.

### **Artikel 15. Eindverantwoording van subsidies vanaf € 25.000**

Artikel 14 en artikel 15 van de Algemene subsidieverordening zijn van toepassing.

### **Artikel 16. Subsidievaststelling**

Artikel 16 van de Algemene subsidieverordening is van toepassing. De activiteiten worden inhoudelijk, financieel en juridisch getoetst met behulp van een beoordelingsstaat. De uitvoering van de activiteiten kan steekproefsgewijs getoetst worden.

### **Artikel 17. Bevoorschotting**

1. Directe en ambtshalve subsidievaststellingen tot en met € 25.000 worden binnen twee weken na verzending van de beschikking uitbetaald.
2. Subsidieverleningen van € 25.001 tot en met € 50.000 worden in één keer bevoorschot.
3. Subsidieverleningen vanaf € 50.000 worden in 4 gelijke delen per kwartaal bevoorschot.

### **Artikel 18. Slotbepalingen**

1. Deze regeling treedt in werking op de dag van bekendmaking in het Gemeenteblad en werkt terug tot en met 1 januari 2016.
2. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling samenlevingsactiviteiten.
3. De Subsidieregeling samenlevingsactiviteiten, zoals vastgesteld op 24 maart 2015, wordt ingetrokken.

Houten, 17 november 2020.

Het college van de gemeente Houten  
de gemeentesecretaris,

de burgemeester,

A.J. Barink

G.P. Isabella

Bijlage:

Overzicht beleidsdoelen behorend bij Subsidieregeling beoordelingscriteria en verplichtingen

**Bijlage:** Overzicht gemeentelijke beleidsdoelen, als bedoeld in artikel 3, lid 1 van de Subsidiereregeling beoordelingscriteria en verplichtingen.

## Sociale Koers 2020-2023

### Gezondheid

*Een gezonde leefstijl en mentaal welbevinden is voor alle inwoners bereikbaar.*

- Inwoners hebben een positieve gezondheid
- Inwoners ervaren regie over hun eigen leven
- Inwoners hebben een gezonde leefstijl
- Inwoners zijn weinig eenzaam
- Inwoners – en specifiek jongeren – kunnen omgaan met maatschappelijke druk
- Gezinnen met jeugd-GGZ problematiek worden snel geholpen

### Saamhorigheid

*Inwoners respecteren elkaar en bieden elkaar een helpende hand.*

- Inwoners zijn betrokken bij elkaar en bij hun eigen leefomgeving
- Inwoners maken gebruik van hun sociale netwerk en het informele netwerk
- Actieve cultuurparticipatie vergroten

### Leren en Werken

*Inwoners kunnen zich ontwikkelen en hebben een zinvolle dag invulling.*

- Inwoners kunnen zich financieel redden
- Er zitten zo min mogelijk kinderen thuis zonder onderwijs
- Alle werkzoekenden helpen aan betaald of onbetaald werk

### Thuis

*Inwoners kunnen veilig wonen in een passende woning en woonomgeving.*

- Jongeren en ouderen hebben een passende woning
- De woonomgeving in Houten is fysiek veilig en sociaal passend
- Jeugdigen groeien zo veel als mogelijk thuis of in een gezinsachtige setting op
- Kwetsbare inwoners hebben een prettige en veilige plek in hun eigen woonomgeving en ontvangen hierbij passende hulp