

Verslag Digitale Overlegtafel RBL Jeugd

Datum: 15-4-2024
Tijd: 13:30
Locatie: Teams

1. Opening

Eric van Eijk, teammanager van de Regionale Backoffice Lekstroom, opent de overlegtafel en heet iedereen van harte welkom.

2. Vaststellen agenda

Er wordt een vraag gesteld over meer toelichting op gezinsvormen. Eric van Eijk geeft aan dat daar nu geen ruimte voor is en dat hier op een ander moment op wordt teruggekomen.

3. Mededelingen

Eric van Eijk:

- Naomi Janssen, contractmanager RBL, gaat begin mei met zwangerschapsverlof. Zij wordt vervangen door Angelique Gillis.
- Alle contracten Jeugd zijn conform de landelijke contractstandaarden opgesteld. Er komen een aantal landelijke aanpassingen. Denk aan een andere formulering van de indexering zoals wij die nu in het contract hebben staan. Voor het doorvoeren van deze wijziging is geen nieuw contract nodig. De wijzigingen gelden voor 2025 en worden uiterlijk voor 1 juli naar jullie als aanbieder gecommuniceerd.
- In onze contracten hebben wij een boetebeding opgenomen waar het gaat over het te laat aanleveren van de stukken voor de jaarverantwoording. Dit zit in alle contracten, dus ook die van Ambulant. Het heeft blijkbaar niet in de eerste versie van het contract Ambulant gestaan en heeft wel een plek gekregen in de laatste versie, toen we het contract Ambulant hebben omgezet naar de landelijke contractstandaarden. Wij hebben dit toen niet actief gecommuniceerd. Het was wel goed geweest als dat was gebeurd. Dit doen wij daarom bij deze alsnog. De bedoeling van dit instrument is om te laten zien dat het voor gemeenten essentieel is dat de jaarstukken op tijd worden ingeleverd. Hier zit heel veel aan vast voor de eigen jaarrekening van de gemeenten. Als iedereen zijn stukken op tijd aanlevert, is er uiteindelijk niets aan de hand.

Dave Dirks (Humanitas): op het moment dat wij een contract met een boetebeding krijgen, dan nodigen we de ander uit om ook een boetebeding op te nemen als het bij de partner even wat minder gaat. Dit in het kader van de gelijkwaardigheid. Het is vaak eenrichtingsverkeer als het om boetebedingen gaat. Daar zouden wij wel wat gelijkwaardigheid in willen hebben. Hij wil dit punt toch gemaakt hebben.

Eric van Eijk geeft aan dat we gezamenlijk moeten voorkomen dat de inzet van dit soort instrumenten nodig is en dat is uiteindelijk de insteek van beide partijen.

4. Accountgesprekken

Will Hessels:

De eerste reeks contract gesprekken zit er bijna op. We hebben veel informatie mogen ontvangen en ook een aantal werkbezoeken kunnen uitvoeren. We hebben een uitgebreide uitvraag gedaan, dat doen we 1 keer per jaar. Voor de volgende gesprekken willen we wat meer de diepte ingaan. Daar nemen we in de voorbereidingen contact over op met jullie.

Wij maken van alle gecontracteerde aanbieders een selectie van welke aanbieder we wanneer willen spreken. Mocht er vanuit de kant van de aanbieder een reden of behoefte aan een gesprek zijn kunt u altijd contact met ons opnemen.

5. Transformatietafels

We hebben een aantal instrumenten waarmee we in gesprek willen zijn met de aanbieders. Eén daarvan is de Overlegtafel. Deze is wat praktisch en zakelijk met alle aanbieders. Eén in het

voorjaar en één in het najaar. Daarnaast hebben we de transformatietafels waarin een ontwikkelopgave staat. Een opdracht die we als gemeenten graag met de aanbieders willen aangaan. Een inhoudelijke opgave om die verder te doordenken, erover te spreken en afspraken te maken. Met als doel die opgave te bereiken en daarmee te transformeren als regio. Hierbij sluit een beperkt aantal aanbieders bij aan. Momenteel zijn er drie transformatietafels. Hierbij de projectleiders aan het woord per tafel.

Marielle Peeters (Vijfheerenlanden) – Transformatietafel Jeugdhulp in Onderwijstijd

Het Segment Jeugdhulp in Onderwijstijd is een nieuw segment binnen de inkoop jeugd. Met de inkoop willen we een aantal doelen realiseren. We gaan nu een plek inrichten waar we in partnerschap nader analyseren of wat is ingekocht aan jeugdhulp in onderwijstijd passend is bij wat nodig is en voldoende bijdraagt aan de vier doelen. We maken daarbij gebruik van inzichten die we inmiddels hebben opgedaan. Dit wordt een tafel van gemeenten, zorgaanbieders gecontracteerd binnen het segment JiO en onderwijs/opvang.

Vanuit de Transformatietafel gaan we op thema een aantal verdiepende werksessies organiseren. Dit moet leiden tot een aantal concrete voorstellen die bijdragen aan (één van) de vier doelstellingen die we ons gesteld hebben bij de inkoop. En die bijdragen aan het 'mantra' meer inclusief en thuisnabij onderwijs.

Voor nu wil ik gecontracteerde zorgaanbieders op het segment JiO vragen om iemand vanuit hun organisatie aan te melden voor de Transformatietafel. Graag uiterlijk begin mei een mail naar m.peeters@vijfheerenlanden.nl (Mariëlle Peeters). Als ik de namen heb, gaan we via een datumprikker een eerste bijeenkomst plannen. Tot slot: vooruitlopend op de Transformatietafel gaan we al een werksessie organiseren rondom het thema 'voorschoolse producten JiO'.

Maxine de Jonge (Nieuwegein) – Transformatietafel Sggz 2

Sggz-2 is het zwaarste ggz-product die we bieden. Het is bedoeld voor jeugdigen met zeer ernstige ggz-problematiek. Het voorkomen van en afschalen vanuit een crisis is elementair bij dit product. Altrecht is de enige gecontracteerde aanbieder op dit product. Altrecht en de regio werken middels een transformatietafel om de juiste zorg op de juiste plek te bieden. Met als verantwoordelijkheid om de zorg toegankelijk en betaalbaar te houden.

De transformatietafel is in twee sporen opgesplitst:

1. Instroom (beperken)
 - a. Inzicht krijgen in het verwijsgedrag naar SGGZ gezamenlijk met huisartsen, POH-GGZ jeugd en Altrecht en hulp die voorafgaand aan SGGZ-2 ingezet is.
 - b. Huisartsen en POH-GGZ jeugd regio breed informeren over de juiste wijze van inzet van SGGZ-2 (gesprekken lopen momenteel). Wens in deze is dat afgesproken wordt de POH-GGZ te consulteren alvorens SGGZ-2 ingezet wordt
2. Afschalen (verkorten)
 - a. Inzicht krijgen in de uitstroom profielen gezamenlijk met Altrecht, Sociaal Teams en aanbieders uit het segment Ambulant
 - b. Versterken van de samenwerking tussen Altrecht en het Sociaal Team (elkaars werkwijze beter snappen, kennis van het jeugdhulpaanbod in de Lekstroom bij Altrecht verbreden, regierol van het sociaal team versterken)
 - c. Werkwijze ontwikkelen t.a.v. de uitstroom van cliënten na de inzet van SGGZ-2. Dit wordt samengedaan met het sociaal team en andere jeugdhulpaanbieders. Eerste bijeenkomst is op 14 mei.

Marjo Volman (Nieuwegein) – Transformatietafel Integrale Crisisdienst

Bij het segment crisis (6 aanbieders), waarbij de inkoop gezamenlijk met regio Zuid Oost Utrecht is gedaan, staan we een transformatie voor waarbij jeugd- en opvoedhulp en jGGZ meer gezamenlijk optrekken. Dit omdat het soms onduidelijk is wat voorliggende problematiek is en men dan naar elkaar verwijst, met als gevolg dat niet tijdig passende hulp wordt georganiseerd. Daarmee is de jeugdige de dupe. Beoogd wordt te komen tot een gezamenlijke triage van de crisishulpvraag en gezamenlijke besluitvorming over de crisishulp die nodig is. De ontwikkeltafel is november 2023 gestart en komt maandelijks bijeen. In deze ontwikkelopgave gaven de aanbieders aan de schaalgrootte van 2 Utrechtse regio's te klein te vinden om te komen tot een integrale crisisdienst. Utrecht-West is inmiddels aangehaakt, evenals de aanbieders werkzaam in de regio's Utrecht-Stad

en Amersfoort/Eemland. Vanaf het begin is Veilig Thuis betrokken gelet op hun rol bij crisis binnen en buiten kantoor tijden. Ook is de tafel uitgebreid met LVB-expertise en LTA (UMCU, klinische opname). De tafel heeft als belangrijke bijvangst dat aanbieders veel met elkaar uitwisselen en elkaar leren kennen. We zetten de komende periode verder in op mogelijke werkwijzen en/of afspraken in een verbeterde samenwerking.

6. Dekkend zorglandschap

Will Hessels:

Dit gaat vooral over het segment Jeugdhulp in Onderwijstijd. Afgelopen periode hebben twee collega's een ronde gedaan bij de huidige gecontracteerde aanbieders in dit segment, waarbij we dus onvoldoende dekking hebben geconstateerd binnen het zorglandschap. Het gaat hierbij om wachtlijsten en problemen al binnen het gecontracteerde aanbod om te komen tot plaatsen van kinderen en jeugdigen.

De producten die wij onder de loep hebben genomen, is de KDC, BSO plus, dagbesteding zonder onderwijs perspectief, school vervangende dagbehandeling en logeren.

We hebben in kaart gebracht van welke aanbieders welk aanbod leveren ten behoeve van onze regio. Maar belangrijker nog of de organisaties in staat zijn om in aanvulling op het huidige aanbod meer aanbod te bieden.

We hebben een aantal oplossingsrichtingen voor onszelf geformuleerd en gaan daar de komende periode mee aan de slag. We hebben hele interessante belangrijke input gekregen. We hebben qua KDC een nieuwe aanbieder erbij gekregen. We gaan dit de komende periode verder uit te rollen om dit zo goed mogelijk dekkend zien te krijgen.

7. Regionale uitgaven 2023

Farid Chikar:

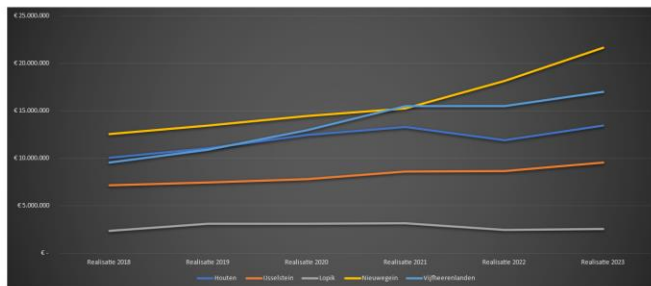
Vanaf 2015 stijgen de kosten ieder jaar. We hebben een kleine correctie gezien in het jaar 2022, dat heeft te maken met het woonplaatsbeginsel, dat de kosten elders vergoed kunnen worden of elders gedeclareerd kunnen worden. Als we naar de trend kijken, zien we bij alle gemeenten een stijging (behalve bij Lopik).

Als we kijken naar het aantal cliënten, dan zien we daar niet echt al te grote veranderingen in. Dat betekent dat de in levering van zorg, zowel in de intensiteit als de soort zorg die geleverd is, de uitgaven zijn toegenomen. Gemeente Nieuwegein heeft de grootste stijging in uitgaven van bijna 20%.

Dit zit onder andere in de relatief hoge indexering van afgelopen jaar (5,3%). Daarnaast is er halverwege jaar een nieuwe inkoop geweest. Daar hebben we ook een flinke stijging gezien van 4,8% naar 6,8%, nog bovenop de 5,3% indexering. Er zijn wel verschillen tussen de gemeenten. Ze laten zich ook niet makkelijk vergelijken omdat ze qua structuur en ook qua stedelijkheid/ platteland enorm verschillen. Toch zien we bij een aantal producten wel een constante stijging. Met name op begeleiding zien we een stijging van 13% ten opzichte van vorig jaar. En ook het verblijf zien we enorm toe nemen met 23% ten opzichte van vorig jaar.



Ontwikkeling kosten 2015-2023



Ontwikkeling
zorgkosten en
clients jeugd
per gemeente

Gemeente	Realisatie 2022	T3 Prognose 2023	Vershil 2023-2022	Vershil in %
Houten	€ 11.877.766	€ 13.424.460	€ 1.546.693	13,0%
IJsselstein	€ 8.637.678	€ 9.552.004	€ 914.326	10,6%
Lopik	€ 2.456.985	€ 2.557.813	€ 100.829	4,1%
Nieuwegein	€ 18.159.484	€ 21.625.376	€ 3.465.892	19,1%
VfH	€ 15.476.215	€ 17.002.860	€ 1.526.645	9,9%
Totaal	€ 56.608.129	€ 64.162.513	€ 7.554.385	13,3%

	Aantal cliënten T3 2022	Aantal cliënten T3 2023	Vershil 2023-2022	Vershil in %
Houten	1475	1477	2	0%
IJsselstein	976	979	3	0%
Lopik	295	279	-16	-5%
Nieuwegein	1737	1772	35	2%
VfH	1397	1358	-39	-3%
Totaal	5853	5844	-9	0%

ONTWIKKELINGEN JEUGD 2023 T.O.V.2022

- Relatief hoge indexering 5,3%
- Nieuwe inkoop is halverwege 2023 ingegaan
- Verwachte stijging van de inkoop bedraagt 4,8 tot 6,8%
- Verschillen per gemeente zichtbaar
- Op begeleiding zien we een stijging van 13 % t.o.v. vorig jaar.
- Op verblijfproducten zien we een stijging van 2,2 mln. oftewel 23 % stijging in de kostenontwikkeling.
- LTA, SAVE en YEPH zijn stabiel en stijging is conform indexering

VRAGEN



Er wordt een vraag gesteld naar de interpretatie van stijgende uitgaven m.b.t. behandeling. Hoe kijkt de regio hiernaar?

Marielle Eijkman:

In onze data kunnen wij stijging en daling in aantallen cliënten en kosten per product zien. Interpretatie hiervan vraagt inderdaad het goede gesprek. Als voorbeeld: een stijging van het aantal cliënten Specialistisch kan als een negatief effect van de transformatie worden gezien: er wordt steeds zwaardere hulp in gezet. Maar ook als positief: het voorkomt misschien jeugdhulp met verblijf.

8. Toegang

Femke Roelands:

Regionaal wordt er gewerkt aan een eenduidige werkwijze van de sociaal teams met betrekking tot casusregie. Er wordt hiervoor een plan van aanpak gemaakt.

Signalen over casusregie graag concreet en per gemeente doorgeven aan f.roelands@vijfheerenlanden.nl voor 2 mei.

Er is een notitie geschreven om het uitwisselen van informatie tussen het sociaal team en zorgaanbieders te vergemakkelijken. Het gaat vooral over het verduidelijken van de wettelijke kaders en welke informatie noodzakelijk is bij verschillende rollen en taken. De notitie is een startdocument en schetst kaders, maar de invulling vindt plaats door met elkaar in gesprek te blijven. Volledige evaluatie- en diagnostische verslagen of hulpverleningsplannen delen, wordt niet als noodzakelijk gezien, maar dat ontslaat niet van de verantwoordelijkheid om de noodzakelijke informatie wel gedegen onderbouwd aan te leveren.

De volledige notitie wordt zo snel mogelijk gedeeld, nadat de sociaal teams op de hoogte gebracht zijn.

George Breddels (Syndion) doet de oproep om de werkwijze die wordt ontwikkeld te laten toetsen. Zo voorkomen we problemen. Daarnaast vraagt hij om verduidelijking van de zin t.a.v. van hoe de doelen worden bereikt. Het hoe is de verantwoordelijkheid voor de aanbieder.

Dirma Terlouw vraagt hoe de ouders hier nu een plek in krijgen?

Er ontstaat een gesprek over de rol van de ouders in het hulpverleningsproces, hun rol in het delen van informatie en hun betrokkenheid. En anderzijds het opvragen van informatie “over” de ouders heen, vanwege het feit alleen de toestemming van ouders voor het delen van informatie fragiel is. Ouders bevinden zich immers in een afhankelijkheidsrelatie. De grond voor het delen van informatie moet meer gevonden worden in doel en noodzaak. Afgesproken wordt dat aanbieders hier hun vragen over kunnen stellen rechtstreeks naar Femke.



5/14/2024

Casusregie


- Plan toeleiding, casusregie en afsluiten (feb 2023)
- Doel
- Team toeleiding
- Stand van zaken

SAMPLE FOOTER TEXT 2

5/14/2024

Signalen

- Graag per gemeente aangeven
- Uiterlijk 2 mei 2024
- F.roelands@vijfheerenlanden.nl



SAMPLE FOOTER TEXT 3

5/14/2024

Notitie informatie uitwisselen

- Startdocument
- Geeft richting aan de vraag welke informatie noodzakelijk is voor het sociaal team
- Onderscheid tussen toeleiding en casusregie

SAMPLE FOOTER TEXT 4

5/14/2024

Info bij toeleiding

- Aan welke doelen is gewerkt?
- Hoe is er aan de doelen gewerkt? (geen inhoudelijke informatie, maar procesinformatie: welke activiteiten zijn ingezet? Bijv CGT, systemische gesprekken met het gezin, Schip methodiek);
- Voortgang op de doelen;
- Toelichting hoe een verlenging/wijziging bijdraagt aan het behalen van de doelen;
- Inschatting binnen welke termijn de doelen behaald kunnen worden en wat de frequentie en duur van begeleidingsmomenten wordt in relatie tot bovenstaande punten;
- Advies van de zorgaanbieder over het inzetten van aanvullende en/of andere ondersteuning om de doelen te behalen.

SAMPLE FOOTER TEXT 5

5/14/2024

Info bij casusregie

Taken die voor het sociaal team onder casusregie vallen zijn:

- Het bepalen en regelen van de randvoorwaarden zodat de hulpvraag kan worden op-/aangepakt.
- Het integraal afstemmen met/verbinden van de verschillende betrokken partijen (formeel en informeel) over de leefgebieden heen waarbij afspraken worden gemaakt over taakverdeling, samenwerking en gezamenlijke monitoring. Er wordt gestuurd op een integrale analyse en aanpak.
- Het monitoren van de inhoud en de kwaliteit van de ingezette hulp en zo nodig bijsturen.
- Zicht houden op de voortgang en het behalen van (afgesproken) doelen/ resultaat en tevredenheid van de inwoner en sturen op het verkrijgen van benodigde informatie vanuit alle betrokkenen.
- Zicht houden op de (on)veiligheid en het monitoren van afspraken uit het veiligheidsplan/ SAVE-rapportage/ ondersteuningsplan/ hulpverleningsplan betreffende de veiligheid van de jeugdige.
- Het actief sturen op of werken aan het perspectief en vanaf 16,5 jaar aan het toekomstplan.
- Afstemmen en faciliteren van processen van samenwerking met betrokkenen in complexe casuïstiek.
- Tijdig en frequent zicht houden en acties uitzetten op afsluiten, afschalen, verlengen en/of opschalen van de hulp.

SAMPLE FOOTER TEXT 6

9. W.v.t.t.k. en rondvraag

10. Afsluiting

Eric van Eijk dankt iedereen voor zijn/haar inbreng en aanwezigheid en sluit de bijeenkomst.